

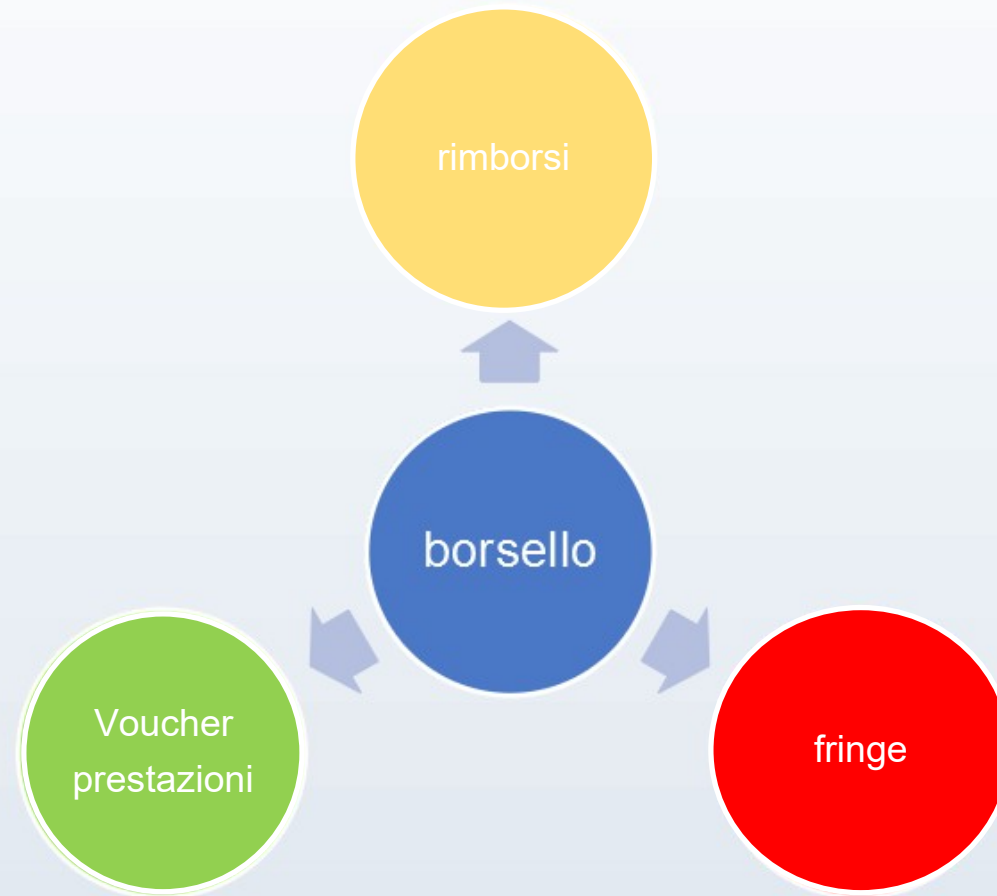
Welfare Aziendale

Modalità di utilizzo del borsello e della piattaforma

The logo for WelfareX, featuring the word "welfareX" in a blue, lowercase, sans-serif font. The letter "w" is stylized with two vertical bars. A small red dot is positioned above the letter "e". A registered trademark symbol (®) is located at the top right of the letter "x".

welfareX®

Come posso utilizzare il mio borsello?



Indice

rimborsi

- **Chi e quando può richiedere un rimborso welfare?**
- **Quali documenti sono necessari?**
- **Diverse tipologie di rimborsi**
- **Riepilogo spese rimborsabili e non rimborsabili**
- **Come richiedere un rimborso in piattaforma**

Slide 4

Slide 5

Slide 6-21

Slide 22-23

Slide 24

Voucher
prestazioni

- **Voucher prestazioni - segnala un servizio**
- **Come segnalare un servizio in piattaforma**
- **Beneficiari dei voucher prestazioni**
- **Altri servizi disponibili in piattaforma**

Slide 25

Slide 26

Slide 27

Slide 28

fringe

- **Fringe benefit, come e dove spenderli**

Slide 29

- **Assistenza**

Slide 30

Chi e quando può richiedere un rimborso welfare?

- Affinché la richiesta di rimborso venga approvata, la spesa deve essere stata **sostenuta dal dipendente** destinatario del piano welfare.
- Sono ammissibili le richieste di rimborso per **spese sostenute** esclusivamente nell'annualità come definito da regolamento.
- Il sostenimento della spesa deve essere dimostrabile da un'evidenza di pagamento elettronico (ad esempio il tuo estratto conto bancario), oppure dalla dicitura “eseguito da” o “pagato da” seguita dal tuo nome e cognome sul documento di pagamento.
- Per motivi fiscali non possono essere rimborsate spese pagate da parenti/familiari dei destinatari del piano welfare.

Quali documenti sono necessari?

Giustificativo di Spesa: fattura; ricevuta fiscale/scontrino; bollettino bancario / postale con relativa evidenza di pagamento; MAV con la relativa contabile; circolare d'Istituto ove sia riportato il valore formativo dell'attività e gli importi da pagare.

Unicamente nel caso in cui l'ente erogatore del servizio non sia soggetto dal punto di vista fiscale al rilascio di fattura o ricevuta fiscale e non preveda gli altri documenti sopra menzionati, è necessario presentare quale giustificativo di spesa una quietanza di pagamento emessa dell'ente erogatore del servizio ove siano riportate le seguenti informazioni:

- dati soggetto erogatore del servizio;
- oggetto ed importo delle spese sostenute;
- soggetto sostenitore della spesa;
- soggetto beneficiario del servizio.

Stato di Famiglia o Autocertificazione Stato Familiare (presente fac-simile in piattaforma), tranne che nel caso di rimborso di trasporto pubblico dove il beneficiario è il dipendente stesso

Evidenza di pagamento: contabile del MAV; disposizione bonifico bancario; addebito su c/c; addebito su carta di credito. Nel fornire il documento è possibile oscurare i movimenti non attinenti, al fine di evidenziare solo quello oggetto del rimborso. Nel caso di pagamento effettuato da conto corrente cointestato viene richiesta la compilazione della dichiarazione sostitutiva di certificazione del sostenimento della spesa necessaria a dichiarare che il pagamento è stato sostenuto dal dipendente. Nonostante sia sconsigliata la richiesta di rimborso di spese sostenute in contanti, al momento è ancora tecnicamente possibile. In questo caso viene richiesto di compilare e caricare in piattaforma l'autocertificazione evidenza di pagamento (presente fac-simile in piattaforma) al fine di autocertificare il sostenimento della spesa in contanti.



Rimborso asilo nido

SPESE RIMBORSABILI

- rette di asili nido, sia pubblici sia privati ivi compresi quelli aziendali;
- servizi di baby-sitting.

SPESE NON RIMBORSABILI

- spese sostenute per nidi condominiali, nidi-famiglia;
- spese accessorie (ad es. materiali didattici o per la cura e l'igiene del bambino)

BENEFICIARIO

La spesa che vorrai rimborsare deve necessariamente riguardare la frequenza dell'asilo nido con riferimento al percorso formativo dei:

- figli legittimi o legittimati o naturali o adottivi o affidati;
- fratelli e le sorelle germani o unilaterali.

Ti ricordiamo che è possibile richiedere il rimborso **soltanto per la parte di retta d'asilo non coperta da Bonus INPS.**



Rimborso baby sitter

SPESE RIMBORSABILI

- servizi di baby-sitting;
- servizi di Tagesmutter;

SPESE NON RIMBORSABILI

- spese accessorie (ad es. cura e l'igiene del bambino).

BENEFICIARIO

La spesa che vorrai rimborsare deve necessariamente riguardare:

- figli legittimi o legittimati o naturali o adottivi o affidati;
- fratelli e le sorelle germani o unilaterali.

Rimborso iscrizione scuola

SPESE RIMBORSABILI

- tasse di iscrizione e frequenza alla scuola dell'infanzia (cosiddette "scuole materne");
- tasse di iscrizione e di frequenza alla scuola primaria e secondaria, purché paritarie o comunque finalizzate all'ottenimento di un titolo avente valore legale;
- rette per la frequenza di scuole pubbliche e private di ogni ordine e grado, purché paritarie o comunque finalizzate all'ottenimento di un titolo avente valore legale.

BENEFICIARIO

La spesa che vorrai rimborsare deve necessariamente riguardare:

- i figli (legittimi o legittimati o naturali o adottivi) e, in loro mancanza, i discendenti prossimi, anche naturali;
- i fratelli e le sorelle.

SPESE NON RIMBORSABILI

- spese accessorie anche se relative all'ambito scolastico (es: spese di convitto, affitto in caso di studente fuori sede, materiali diversi dai libri di testo, di collegio, corsi extra-scolastici);
- spese sostenute, a titolo esemplificativo e non esaustivo, per scuole di recupero anni scolastici, per la scuola di preparazione agli esami o a test di accesso a facoltà universitarie, i corsi di formazione professionale;
- nel caso di contributi economici per l'iscrizione ad istituti scolastici erogati a livello statale o regionale, oltre che di provvidenze di studio erogate quale contributo alla spesa sostenuta, non potrà essere richiesto il rimborso per il tramite del Conto Welfare con riguardo alla parte della spesa già oggetto di contributo/rimborso;
- spese sostenute per corsi/attività sportive e ludiche, se non rientranti nel piano formativo scolastico.

Rimborso spese pre e dopo scuola

SPESE RIMBORSABILI

- servizi di pre e dopo scuola;
- spese sostenute per la frequenza di corsi di lingua straniera, sia in Italia che all'estero, quale attività prevista dal piano d'offerta formativa scolastica.

SPESE NON RIMBORSABILI

- spese sostenute per corsi/attività sportive e ludiche, se non rientranti nel piano formativo scolastico

BENEFICIARIO

La spesa che vorrai rimborsare deve necessariamente riguardare:

- i figli (legittimi o legittimati o naturali o adottivi) e, in loro mancanza, i discendenti prossimi, anche naturali;
- i fratelli e le sorelle.

Rimborso mensa scolastica

SPESE RIMBORSABILI

- spese per servizi di mensa connessi a servizi di educazione e istruzione (anche in età prescolare);

SPESE NON RIMBORSABILI

- nel caso di contributi economici erogati a livello locale, regionale o statale, potrà essere richiesta a rimborso solo per la parte eccedente quella già oggetto di contributo economico.

BENEFICIARIO

La spesa che vorrai rimborsare deve necessariamente riguardare:

- i figli (legittimi o legittimati o naturali o adottivi) e, in loro mancanza, i discendenti prossimi, anche naturali;
- i fratelli e le sorelle.



Rimborso scuolabus

SPESE RIMBORSABILI

- spese sostenute per servizi di scuolabus e navetta scolastica.

SPESE NON RIMBORSABILI

- abbonamento al trasporto pubblico locale (tale richiesta infatti va presentata nell'apposito box presente in piattaforma "mobilità").

BENEFICIARIO

La spesa che vorrai rimborsare deve necessariamente riguardare:

- i figli (legittimi o legittimati o naturali o adottivi) e, in loro mancanza, i discendenti prossimi, anche naturali;
- i fratelli e le sorelle.



Rimborso gite scolastiche

SPESE RIMBORSABILI

- gite didattiche purché previste dal piano formativo scolastico

BENEFICIARIO

La spesa che vorrai rimborsare deve necessariamente riguardare:

- i figli (legittimi o legittimati o naturali o adottivi) e, in loro mancanza, i discendenti prossimi, anche naturali;
- i fratelli e le sorelle

Rimborso spese libri di testo

SPESE RIMBORSABILI

- spese sostenute per i libri di testo della scuola primaria e secondaria previsti all'interno del piano formativo scolastico
- spese sostenute per i libri di testo universitari e per i master post universitari previsti dal piano di studio

SPESE NON RIMBORSABILI

- spese sostenute per i libri non elencati all'interno del piano formativo scolastico;
- spese sostenute per l'acquisto di libri "pro compiti vacanze estive" (libri indicati dalle scuole per il periodo estivo);
- spese di copertina.

BENEFICIARIO

La spesa che vorrai rimborsare deve necessariamente riguardare:

- il coniuge/convivente unito civilmente;
- i figli (legittimi o legittimati o naturali o adottivi) e, in loro mancanza, i discendenti prossimi, anche naturali;
- i genitori e, in loro mancanza, gli ascendenti prossimi; i generi e le nuore;
- il suocero e la suocera;
- i fratelli e le sorelle

Rimborso spese università e master

SPESE RIMBORSABILI

- tasse e rette universitarie;
- spese per master e corsi universitari di specializzazione post laurea o equiparabili;

BENEFICIARIO

La spesa che vorrai rimborsare deve necessariamente riguardare:

- il coniuge/unito civilmente;
- i figli (legittimi o legittimati o naturali o adottivi) e, in loro mancanza, i discendenti prossimi, anche naturali;
- i genitori e, in loro mancanza, gli ascendenti prossimi, anche naturali;
- i generi e le nuore;
- il suocero e la suocera;
- i fratelli e le sorelle.

SPESE NON RIMBORSABILI

- spese accessorie anche se relative all'ambito universitario (a titolo esemplificativo e non esaustivo: di convitto o semiconvitto annesso a scuola ovvero per affitto in caso di studente fuori sede, di materiali necessari all'attività scolastica diversi dai libri di testo, di collegio, di servizi di intrattenimento culturale e ludico, contributi alla scuola a vario titolo, corsi extra-scolastici);
- spese sostenute per test di ingresso all'università, per corsi di laurea non riconosciuti o rilascianti un titolo non avente valore legale in Italia;
- spese sostenute per corsi di formazione professionale o di abilitazione professionale (ad es. abilitazione ad avvocato, commercialista ecc.), ivi comprese le relative tasse



Rimborso spese ludoteche

SPESE RIMBORSABILI

- spese sostenute per la frequenza di ludoteche: si tratta di strutture che raccolgono giochi e giocattoli in grande quantità, difficilmente a disposizione di un singolo, per l'intrattenimento di bambini e ragazzi.

BENEFICIARIO

La spesa che vorrai rimborsare deve necessariamente riguardare:

- i figli (legittimi o legittimati o naturali o adottivi) e, in loro mancanza, i discendenti prossimi, anche naturali;
- i fratelli e le sorelle.

Rimborso campus estivi ed invernali

SPESE RIMBORSABILI

- i costi sostenuti per la frequenza ai cosiddetti “centri estivi/invernali”, ancorché svolti in località coincidenti con il comune di residenza, che organizzino attività ludico/ricreative, di studio ovvero sportive, purché sempre con finalità ricreative e/o di intrattenimento durante il periodo estivo di sospensione delle attività scolastica;

SPESE NON RIMBORSABILI

- spese non riguardanti le attività di frequenza ed iscrizione alle attività previste dal campus (esempi: viaggio, trasporto, adeguamento carburante, quota associativa, soggiorno, cancelleria, lezioni private, ecc.) All'interno del giustificativo di spesa presentato dovrà essere identificabile l'importo riferito alle singole voci

BENEFICIARIO

La spesa che vorrai rimborsare deve necessariamente riguardare:

- i figli (legittimi o legittimati o naturali o adottivi) e, in loro mancanza, i discendenti prossimi, anche naturali;
- i fratelli e le sorelle.

Rimborso spese trasporto pubblico

SPESE RIMBORSABILI

- abbonamenti al trasporto pubblico locale, regionale e interregionale. Sono considerati “abbonamenti” i titoli di viaggio che consentano l’utilizzo illimitato del mezzo pubblico in un dato periodo temporale di validità (settimanale, mensile, annuale). Non saranno pertanto rimborsabili biglietti singoli, carnet o cumulativi. L’abbonamento dovrà inoltre essere nominativo.
- l’abbonamento intestato al dipendente deve riguardare i mezzi di trasporto utilizzati per il tragitto casa-lavoro

BENEFICIARIO

La spesa che vorrai rimborsare deve necessariamente riguardare:

- il dipendente
- il coniuge/unito civilmente;
- i figli (legittimi o legittimati o naturali o adottivi) e, in loro mancanza, i discendenti prossimi, anche naturali;
- i genitori e, in loro mancanza, gli ascendenti prossimi, anche naturali;
- i generi e le nuore;
- il suocero e la suocera;
- i fratelli e le sorelle.

I familiari devono essere fiscalmente a carico del richiedente.

Rimborso assistenza domiciliare

SPESE RIMBORSABILI

- spese sostenute per servizi di badantato;
- spese sostenute per prestazioni infermieristiche;
- spese sostenute per prestazioni fisioterapiche.

BENEFICIARIO

La spesa che vorrai rimborsare deve necessariamente riguardare: l'assistenza ai familiari **anziani** (che abbiano compiuto 75 anni di età) e/o **non autosufficienti**.

La non autosufficienza consiste nell'incapacità del soggetto di compiere gli atti della vita quotidiana quali, ad esempio: assumere alimenti, espletare le funzioni fisiologiche, provvedere all'igiene personale, deambulare, indossare gli indumenti.

Inoltre è considerata non autosufficiente la persona che necessita di sorveglianza continuativa.

Lo stato di non autosufficienza può essere indotto dalla ricorrenza anche di una sola delle condizioni di cui sopra e **deve risultare da idonea certificazione medica**.

Rimborso spese badanti

SPESE RIMBORSABILI

- spese sostenute per servizi di badantato;
- spese sostenute per prestazioni infermieristiche;
- spese sostenute per prestazioni fisioterapiche.

BENEFICIARIO

La spesa che vorrai rimborsare deve necessariamente riguardare l'assistenza ai familiari **anziani** (che abbiano compiuto 75 anni di età) e/o **non autosufficienti**.

La non autosufficienza consiste nell'incapacità del soggetto di compiere gli atti della vita quotidiana quali, ad esempio: assumere alimenti, espletare le funzioni fisiologiche, provvedere all'igiene personale, deambulare, indossare gli indumenti.

Inoltre è considerata non autosufficiente la persona che necessita di sorveglianza continuativa.

Lo stato di non autosufficienza può essere indotto dalla ricorrenza anche di una sola delle condizioni di cui sopra e deve risultare da **idonea certificazione medica**.



Rimborso spese case di cura

SPESE RIMBORSABILI

- rette di degenza in struttura socio-assistenziale residenziale per anziani (anche centri diurni).

BENEFICIARIO

La spesa che vorrai rimborsare deve necessariamente riguardare l'assistenza ai familiari **anziani** (che abbiano compiuto 75 anni di età) e/o **non autosufficienti**.

La non autosufficienza consiste nell'incapacità del soggetto di compiere gli atti della vita quotidiana quali, ad esempio: assumere alimenti, espletare le funzioni fisiologiche, provvedere all'igiene personale, deambulare, indossare gli indumenti.

Inoltre è considerata non autosufficiente la persona che necessita di sorveglianza continuativa.

Lo stato di non autosufficienza può essere indotto dalla ricorrenza anche di una sola delle condizioni di cui sopra e deve risultare da idonea certificazione medica.



Rimborso spese case di riposo (R.S.A.)

SPESE RIMBORSABILI

- rette di degenza in strutture socio – sanitarie residenziali (RSA).

BENEFICIARIO

La spesa che vorrai rimborsare deve necessariamente riguardare l'assistenza ai familiari **anziani** (che abbiano compiuto 75 anni di età) e/o **non autosufficienti**.

La non autosufficienza consiste nell'incapacità del soggetto di compiere gli atti della vita quotidiana quali, ad esempio: assumere alimenti, espletare le funzioni fisiologiche, provvedere all'igiene personale, deambulare, indossare gli indumenti.

Inoltre è considerata non autosufficiente la persona che necessita di sorveglianza continuativa.

Lo stato di non autosufficienza può essere indotto dalla ricorrenza anche di una sola delle condizioni di cui sopra e deve risultare da **idonea certificazione medica**.

Riepilogo spese rimborsabili e non rimborsabili

	Spese rimborsabili	Spese non rimborsabili
Rimborso asili Nido	<ul style="list-style-type: none"> ● rette di asili nido, sia pubblici sia privati ivi compresi quelli aziendali ● servizi di baby-sitting 	<ul style="list-style-type: none"> ● spese sostenute per nidi condominiali, nidi-famiglia ● spese accessorie (ad es. materiali didattici o per la cura e l'igiene del bambino)
Rimborso baby sitter	<ul style="list-style-type: none"> ● servizi di baby-sitting ● servizi di Tagesmutter 	<ul style="list-style-type: none"> ● spese accessorie (ad es. cura e l'igiene del bambino)
Rimborso iscrizione scuola materna, elementare, media e superiore	<ul style="list-style-type: none"> ● tasse di iscrizione e frequenza alla scuola dell'infanzia (cosiddette "scuole materne") ● tasse di iscrizione e di frequenza alla scuola primaria e secondaria, purché paritarie o comunque finalizzate all'ottenimento di un titolo avente valore legale; ● rette per la frequenza di scuole pubbliche e private di ogni ordine e grado, purché paritarie o comunque finalizzate all'ottenimento di un titolo avente valore legale 	<ul style="list-style-type: none"> ● spese accessorie anche se relative all'ambito scolastico (a titolo esemplificativo e non esaustivo: di convitto o semiconvitto annesso a scuola ovvero per affitto in caso di studente fuori sede, di materiali necessari all'attività scolastica diversi dai libri di testo, di collegio, di servizi di intrattenimento culturale e ludico, contributi alla scuola a vario titolo, corsi extra-scolastici) ● spese sostenute, a titolo esemplificativo e non esaustivo, per scuole di recupero anni scolastici, per la scuola di preparazione agli esami od a test di accesso a facoltà universitarie, i corsi di formazione professionale ● nel caso di contributi economici per l'iscrizione ad istituti scolastici erogati a livello statale o regionale, oltre che di provvidenze di studio erogate quale contributo alla spesa sostenuta, non potrà essere richiesto il rimborso per il tramite del Conto Welfare con riguardo alla parte della spesa già oggetto di contributo/rimborso ● spese sostenute per corsi/attività sportive e ludiche, se non rientranti nel piano formativo scolastico
Rimborso spese pre e dopo scuola	<ul style="list-style-type: none"> ● servizi di pre e dopo scuola ● spese sostenute per la frequenza di corsi di lingua straniera, sia in Italia che all'estero, quale attività prevista dal piano d'offerta formativa scolastica 	<ul style="list-style-type: none"> ● spese sostenute per corsi/attività sportive e ludiche, se non rientranti nel piano formativo scolastico
Rimborso mensa scolastica	<ul style="list-style-type: none"> ● spese per servizi di mensa connessi a servizi di educazione e istruzione (anche in età prescolare) 	
Rimborso scuolabus	<ul style="list-style-type: none"> ● spese sostenute per servizi di scuolabus e navetta scolastica 	<ul style="list-style-type: none"> ● abbonamento al trasporto pubblico locale (tale richiesta infatti va presentata nell'apposito box presente in piattaforma "mobilità")
Rimborso gite scolastiche	<ul style="list-style-type: none"> ● gite didattiche purché previste dal piano formativo scolastico 	

Rimborso spese libri di testo scolastici ed universitari	<ul style="list-style-type: none"> ● spese sostenute per i libri di testo della scuola primaria e secondaria ● spese sostenute per i libri di testo universitari e per i master post universitari 	<ul style="list-style-type: none"> ● spese sostenute per i libri non elencati all'interno del piano formativo scolastico ● spese sostenute per l'acquisto di libri "pro compiti vacanze estive" (libri indicati dalle scuole per il periodo estivo) ● spese di copertina
Rimborso spese università e master	<ul style="list-style-type: none"> ● tasse e rette universitarie ● spese per master e corsi universitari di specializzazione post laurea o equiparabili 	<ul style="list-style-type: none"> ● spese accessorie anche se relative all'ambito universitario (a titolo esemplificativo e non esaustivo: di convitto o semiconvitto annesso a scuola ovvero per affitto in caso di studente fuori sede, di materiali necessari all'attività scolastica diversi dai libri di testo, di collegio, di servizi di intrattenimento culturale e ludico, contributi alla scuola a vario titolo, corsi extra-scolastici) ● spese sostenute per test di ingresso all'università, per corsi di laurea non riconosciuti o rilascianti un titolo non avente valore legale in Italia ● spese sostenute per corsi di formazione professionale o di abilitazione professionale (ad es. abilitazione ad avvocato, commercialista ecc.), ivi comprese le relative tasse
Rimborso spese ludoteche	<ul style="list-style-type: none"> ● spese sostenute per la frequenza di ludoteche: si tratta di strutture che raccolgono giochi e giocattoli in grande quantità, difficilmente a disposizione di un singolo, per l'intrattenimento di bambini e ragazzi 	
Rimborso campus estivi ed invernali	<ul style="list-style-type: none"> ● i costi sostenuti per la frequenza ai cosiddetti "centri estivi/invernali", ancorché svolti in località coincidenti con il comune di residenza, che organizzino attività ludico/ricreative, di studio ovvero sportive, purché sempre con finalità ricreative e/o di intrattenimento durante il periodo estivo di sospensione delle attività scolastica 	<ul style="list-style-type: none"> ● spese non riguardanti le attività di frequenza ed iscrizione alle attività previste dal campus (esempi: viaggio, trasporto, adeguamento carburante, quota associativa, soggiorno, cancelleria, lezioni private, ecc.) All'interno del giustificativo di spesa presentato dovrà essere identificabile l'importo riferito alle singole voci
Rimborso spese trasporto pubblico	<ul style="list-style-type: none"> ● abbonamenti al trasporto pubblico locale, regionale e interregionale. Sono considerati "abbonamenti" i titoli di viaggio che consentano l'utilizzo illimitato del mezzo pubblico in un dato periodo temporale di validità (e.g. settimanale, mensile, annuale). Non saranno pertanto rimborsabili biglietti singoli, carnet o cumulativi. L'abbonamento dovrà inoltre essere nominativo. 	
Rimborso assistenza domiciliare	<ul style="list-style-type: none"> ● spese sostenute per servizi di badantato ● spese sostenute per prestazioni infermieristiche ● spese sostenute per prestazioni fisioterapiche 	
Rimborso spese badanti	<ul style="list-style-type: none"> ● spese sostenute per servizi di badantato ● spese sostenute per prestazioni infermieristiche ● spese sostenute per prestazioni fisioterapiche 	
Rimborso spese case di cura	<ul style="list-style-type: none"> ● rette di degenza in struttura socio-assistenziale residenziale per anziani (anche centri diurni) 	
Rimborso spese case di riposo (R.S.A.)	<ul style="list-style-type: none"> ● rette di degenza in strutture socio – sanitarie residenziali (RSA) 	

Come richiedere un rimborso in piattaforma

- Seleziono il familiare beneficiario del servizio (in piattaforma posso caricare i profili dei miei familiari e, in base alla tipologia di rimborso scelto, WelfareX mi proporrà automaticamente i familiari che rientrano tra i possibili beneficiari).
- Compilo la sezione dei documenti allegando la fattura/ricevuta che corrisponde al giustificativo di spesa e l'evidenza del pagamento che può essere il bollettino postale, la distinta del bonifico, il mav ecc...
- Cliccando su "aggiungi documento" mi compare una nuova sezione per poter inserire qualsiasi tipo di documento.
- Nella sezione successiva devo inserire l'importo e poi una volta cliccato "prosegui" il sistema invierà la richiesta di rimborso.

The screenshot shows a two-step process for requesting a reimbursement on a platform. The first step, titled 'Rimborso asili Nido', shows the beneficiary selection (Greta Abate) and a 'Documenti' section with three sub-sections: 'Ricevuta/fattura', 'Pagamento (bollettino postale, bonifico, MAV)', and 'Altri documenti'. Each sub-section has input fields for document number, date, and PIVA/Cod. fisc., along with an 'Allega documento*' button. The second step shows the 'Spese da rimborsare' section with a checked checkbox for 'Rimborso asili Nido' and an 'Importo (€)' field.

Voucher prestazioni – segnala un servizio

Attraverso il box “segnala un servizio” presente in piattaforma, è possibile segnalare i tuoi esercenti di fiducia, imprese o liberi professionisti da convenzionare con la piattaforma, affinché mettano a disposizione dei lavoratori servizi aventi finalità di tipo educativo, ricreativo, socio-assistenziale o di culto.

Le realtà convenzionabili possono offrire attività (Ex. Art. 100 TUIR) quali abbonamenti e ingressi a palestre e piscine, corsi e iscrizioni a discipline sportive, corsi di musica/danza/teatro/lingue, viaggi (vacanze, centri estivi), acquisto di piani sanitari per prestazioni sanitarie ed assistenziali, partecipazione a pellegrinaggi ecc.

Come segnalare un servizio in piattaforma

The screenshot shows the WelfareX platform interface. At the top, there are navigation links: "Servizi disponibili", "Servizi richiesti", and "La mia famiglia". Below this is a search bar with "Cosa cerchi" and "Dove?" fields. A filter section shows "Filtri attivi: nessuno" and several filter buttons: "Solo fringe benefit", "Solo buoni acquisto", "Solo rimborsi", "Solo servizi a domicilio", and "Solo spese online". The main section is titled "Servizi in primo piano" and features three service cards. The first card, for "Snowit", is circled in red and has a "Segnala un servizio" button highlighted. The other two cards are for "Booking.com".

- Clicca sul box “segnala un servizio” presente tra i «Servizi in primo piano» nella home page della tua area riservata (oppure digitando «segnala» nella barra di ricerca)
- Compila il form online indicando i riferimenti dell’attività da proporre in convenzione

Segnala un servizio

Puoi richiedere la verifica della possibilità di convenzionare strutture attualmente non disponibili tra i voucher, indicando il nome della struttura, referente e contatti

Descrizione fornitore

Nome del fornitore		Comune
Riferimento da contattare	Email	Telefono
Descrizione del servizio suggerito		Costo del servizio (€) 0,00

Ti ricordiamo che la descrizione deve prevedere un unico servizio ad esempio: "abbonamento mensile palestra" oppure "corso di yoga"
Indica il costo complessivo che

Beneficiari dei voucher prestazioni

Il dipendente può richiedere l'emissione di voucher prestazioni per sé e per i propri familiari.

NB i familiari possono beneficiare delle misure indipendentemente dall'essere conviventi o fiscalmente a carico del lavoratore

Per “familiari” si intendono, ai sensi dell'art 12 Tuir:

- Figli (anche adottivi, affidati o affiliati)
- Coniuge non legalmente ed effettivamente separato
- Genitori e in loro mancanza gli ascendenti prossimi (i nonni non sono ammessi in quanto tali ma solo in mancanza dei genitori)
- Adottanti
- Generi e nuore
- Suoceri
- Fratelli/sorelle germani o unilaterali

Altri servizi disponibili in piattaforma

TANTOSVAGO BOOKING portale dedicato ai viaggi







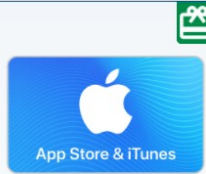
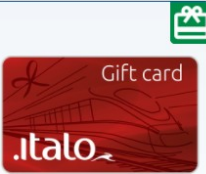




TANTOSVAGO SNOW.IT portale dedicato alle attività sulla neve

The screenshot shows the WelfareX platform interface. At the top, there is a navigation bar with the WelfareX logo and links for 'Servizi disponibili', 'Servizi richiesti', and 'La mia famiglia'. Below this is a search bar with 'Cosa cerchi' and 'Dove?' fields. A filter section titled 'Filtri attivi: nessuno' contains five buttons: 'Solo fringe benefit', 'Solo buoni acquisto', 'Solo rimborsi', 'Solo servizi a domicilio', and 'Solo spese online'. Underneath, the 'Servizi in primo piano' section displays three service cards. The first card is 'Segnala un servizio' with a 'Richiedi' button. The second card is for 'Snowit' with a 'Servizio offerto da TantoSvago' label and a 'Consulta il catalogo' button. The third card is for 'Booking.com', also with a 'Servizio offerto da TantoSvago' label and a 'Consulta il catalogo' button. This third card is circled in red.

WelfareX introduce una grande opportunità legata ai **Viaggi**: dal 2021 la piattaforma si amplia con la partecipazione di **BOOKING.COM**, che offrirà una propria selezione di esperienze in Italia e nel mondo, acquistabili attraverso il proprio borsellino welfare.

Fringe

Nella home page è selezionabile il filtro «solo fringe benefit», che mostrerà automaticamente tutti i buoni spesa acquistabili nei diversi tagli di importi.

 <p>Buono spesa</p> <p>UnipolSai Cane&Gatto</p> <p>Buono spesa € 30,00</p> <p>Buono spesa € 130,00</p> <p>Mostra altre tariffe +</p>	 <p>Buono spesa</p> <p>Amazon.it</p> <p>Buono spesa € 5,00</p> <p>Buono spesa € 10,00</p> <p>Buono spesa € 20,00</p> <p>Mostra altre tariffe +</p>	 <p>Buono spesa</p> <p>SAIT soc. coop.</p> <p>Trento TN</p> <p>Buono spesa € 50,00</p> <p>Mostra altre tariffe +</p>	 <p>Buono spesa</p> <p>Tannico.it</p> <p>Buono spesa € 25,00</p> <p>Buono spesa € 50,00</p> <p>Buono spesa € 75,00</p> <p>Mostra altre tariffe +</p>	 <p>Buono spesa</p> <p>OVS</p> <p>Buono spesa € 10,00</p> <p>Buono spesa € 25,00</p> <p>Buono spesa € 50,00</p> <p>Mostra altre tariffe +</p>	 <p>Buono spesa</p> <p>TOYS CENTER</p> <p>Buono spesa € 10,00</p> <p>Buono spesa € 25,00</p> <p>Buono spesa € 50,00</p> <p>Mostra altre tariffe +</p>
 <p>Buono spesa</p> <p>iTunes</p> <p>Buono spesa € 10,00</p> <p>Buono spesa € 25,00</p> <p>Buono spesa € 50,00</p> <p>Mostra altre tariffe +</p>	 <p>Buono spesa</p> <p>Italo</p> <p>Buono spesa € 10,00</p> <p>Buono spesa € 20,00</p> <p>Buono spesa € 50,00</p> <p>Mostra altre tariffe +</p>	 <p>Buono spesa</p> <p>UnipolSai Infortuni Tempo Libero</p> <p>Buono spesa € 100,00</p> <p>Buono spesa € 150,00</p> <p>Mostra altre tariffe +</p>	 <p>Buono spesa</p> <p>Volagratis</p> <p>Buono spesa € 25,00</p> <p>Buono spesa € 50,00</p> <p>Buono spesa € 70,00</p> <p>Mostra altre tariffe +</p>	 <p>Buono spesa</p> <p>Tamoil</p> <p>Buono spesa € 10,00</p> <p>Buono spesa € 25,00</p> <p>Mostra altre tariffe +</p>	 <p>Buono spesa</p> <p>Foot Locker</p> <p>Buono spesa € 25,00</p> <p>Buono spesa € 50,00</p> <p>Buono spesa € 100,00</p> <p>Mostra altre tariffe +</p>

Assistenza

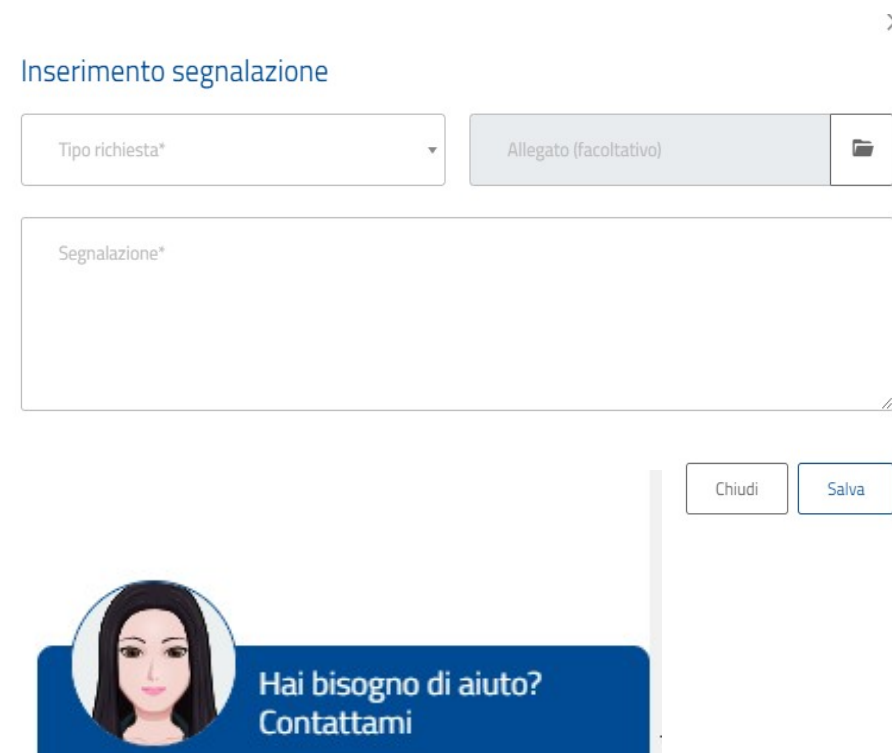
La piattaforma mette a disposizione degli utenti un servizio di assistenza tecnica e amministrativa consultabile per:

- ✓ pratiche di richiesta rimborsi spese
- ✓ emissione di voucher e acquisto buoni spesa

Come aprire un ticket di assistenza:

1. Nella home page, spostare il cursore in alto a destra e cliccare sopra il proprio nome cognome
2. Selezionare la voce «Assistenza»
3. Cliccare su «Nuova segnalazione», che si trova sempre in alto a destra

In alternativa, è possibile cliccare sull'avatar posizionato in basso a destra nello schermo, indicando il problema riscontrato nell'esecuzione delle attività o nella navigazione.



The screenshot shows a user interface for reporting an issue. At the top right, there is a close button (X). The main title is 'Inserimento segnalazione'. Below the title, there are two input fields: 'Tipo richiesta*' with a dropdown arrow, and 'Allegato (facoltativo)' with a folder icon. Below these is a large text area labeled 'Segnalazione*'. At the bottom right, there are two buttons: 'Chiudi' and 'Salva'. At the bottom left, there is a blue banner with a female avatar and the text 'Hai bisogno di aiuto? Contattami'.